

Savoir préparer son départ à la retraite et transmettre son capital savoir

Objectifs

- Valoriser son parcours personnel : traçabilité des actions et des résultats
- Transmettre son capital savoir à son successeur
- Recenser les difficultés à la transmission
- Détecter les axes d'amélioration
- Organiser son départ physique

Programme de la formation

I – Valoriser son parcours personnel

- Bilan des expertises mises en place de la dernière fonction et missions

II – Transmettre son capital savoir à son successeur

- Quels sont les éléments essentiels à transmettre
- Etablir la liste de contacts prioritaires et secondaires
- Organiser le stockage des informations pour son successeur

III – Recenser les difficultés à la transmission des informations

- Trouver les bons contacts
- Motiver son manager, son équipe et les personnes concernées
- Etablir un retro-planning de communication

IV – Détecter les axes d'amélioration

- Analyser les succès et les déceptions des résultats des projets pour en faire un bilan (les erreurs à éviter)

V – Organiser son départ physique

- Comment communiquer sur son départ
- Laissez son image de marque
- Lieu et Date pour organiser son pot de départ

Support pédagogique

Ordinateur - connexion wifi et accès à Zoom ou Google Meet / Supports écrits / Plateforme administrative / Vidéos

Pour qui ?

Tous les Salariés à partir de 55 ans / Les chefs d'entreprises / Les personnes en pré-retraites

Pré requis

Notions informatiques indispensables

Durée

8h

Tarif

1990€ TTC

Inclus : Conseils, suivi et accès aux contenus de la plateforme relationnelle jusqu'à 1 an après le départ à la retraite.

Formateurs

Tous nos coachs sont des experts dans l'accompagnement aux transitions

Méthodologie

Cette formation a été élaborée par des professionnels de l'orientation. Notre connaissance de la transition professionnelle s'appuie sur une remise à niveau régulière de notre équipe. Nous nous inscrivons dans une démarche d'amélioration continue : veille sur les outils et les approches pédagogiques, remise en question régulière des méthodes de travail, échanges de pratiques, formations.

Modalités d'inscription

Remplir une demande d'entretien téléphonique ;

Entretien téléphonique de 30' et à l'issue, si vous décidez de suivre ce parcours, nous vous transmettons :

- un questionnaire de recueil d'informations,
- un quizz de connaissances
- A transmettre à l'OPCO de votre entreprise : l'ensemble des documents administratifs : convention, programme de formation et devis.
- Livret d'accueil accompagné du règlement et de la charte qualité pour votre information personnelle.

Financement

OPCO de votre entreprise

Outil d'évaluation

Document récapitulatif et de synthèse

Suivi

Ce suivi se déroule via la plateforme relationnelle mis à disposition dès l'inscription.

Handicap

Cette formation n'est pas habilitée aux personnes en situation de handicap

Pour être conseiller contacter notre référent : Amandine Torressan 06 47 78 64 30 ou par mail : amandine.torressan@gmail.com